RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

MON COMPTE FORMATION

Formulaire de demande de vérification d'identité

Mineurs et majeurs protégés

Mon Compte Formation | Passeport de compétences | Passeport de prévention

PROCÉDURE À SUIVRE ET NOTICE D'INFORMATION À CONSERVER PAR LE DEMANDEUR

Afin de vérifier votre identité et sécuriser votre parcours sur Mon Compte Formation et ses Passeports, nous vous invitons à suivre la procédure suivante. Ce contrôle d'identité effectué manuellement par nos services nécessite un temps de traitement d'environ quatre semaines.

Les étapes à suivre pour vérifier votre identité :

Étape 1 : Créez obligatoirement votre compte sur moncompteformation.gouv.fr, si vous ne l'avez pas encore fait.

Étape 2 : Imprimez et complétez le(s) formulaire(s) de demande de vérification d'identité selon votre situation :

- Mineur émancipé : la page 3.
- Mineur non émancipé (sous la responsabilité de ses parents ou d'un représentant légal) ou un majeur protégé (sous tutelle ou sous curatelle) : les pages 3 et 4.

Étape 3 : Rassemblez les pièces justificatives indiquées en page 2, selon votre situation.

Étape 4 : Envoyez le(s) formulaire(s) complété(s), accompagné(s) de vos pièces justificatives à l'adresse suivante, par courrier libre :

MCF
Service de demande de vérification d'identité
Libre Réponse 78788
59889 LILLE CEDEX 9

Attention ! Vous n'avez pas besoin d'affranchir votre courrier, ni de procéder à un envoi recommandé. Une simple enveloppe sans timbre, adressée à l'adresse ci-dessus, suffit.

Seuls les dossiers complets (avec l'ensemble des pièces justificatives) seront traités.

Étape 5 : Après réception et vérification de votre dossier par nos services, vous recevrez une lettre recommandée à l'adresse que vous avez renseignée dans le formulaire. Ce document est indispensable pour finaliser votre demande de vérification d'identité. Votre identité pourra ainsi être vérifiée :

- A votre domicile, lors de la remise en main propre de la lettre recommandée par votre facteur. En cas d'absence, vous disposez de 15 jours pour la récupérer. Passé ce délai, la procédure sera annulée et devra être recommencée.
- En bureau de poste, lors du retrait de la lettre recommandée. Vous disposez de 15 jours pour la récupérer. Passé ce délai, la procédure sera annulée et devra être recommencée.

PS : si la demande concerne un mineur non émancipé (sous la responsabilité de ses parents ou d'un représentant légal) ou un majeur protégé (sous tutelle ou sous curatelle), cette lettre recommandée sera envoyée au responsable légal du demandeur.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

MON COMPTE FORMATION

Étape 6 : Une fois l'identité du demandeur vérifiée, vous recevrez par mail, sous un délai de 10 jours maximum, une notification vous invitant à poursuivre votre parcours sur moncompteformation.gouv.fr et ses Passeports.

Pièces justificatives à fournir selon votre situation

- **Je suis mineur et je suis sous la responsabilité de mes parents :**
  - ☐ Une copie de ma pièce d'identité (carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour…)
  - ☐ Une copie de mon acte de filiation (livret de famille, extrait d'acte de naissance avec filiation…)
  - ☐ Une copie de la pièce d'identité d'un de mes parents (carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour…)
  - ☐ Une copie de mon justificatif de sécurité sociale (une copie de ma carte vitale ou de mon attestation de sécurité sociale)
  - ☐ Une attestation d'autorisation parentale (à remplir en page 4)

- **Je suis mineur et mon responsable légal n'est pas un de mes parents :**
  - ☐ Une copie de ma pièce d'identité (carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour…)
  - ☐ Un extrait de la décision de justice désignant mon représentant légal
  - ☐ Une copie de la pièce d'identité de mon responsable légal (carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour…) ou de mon organisme de placement
  - ☐ Une copie de mon justificatif de sécurité sociale (une copie de ma carte vitale ou de mon attestation de sécurité sociale)
  - ☐ Une attestation d'autorisation du responsable légal (à remplir en page 4)

- **Je suis mineur émancipé :**
  - ☐ Une copie de ma pièce d'identité (carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour…)
  - ☐ Une copie de mon acte d'émancipation (mariage ou décision de justice)
  - ☐ Une copie de mon justificatif de sécurité sociale (une copie de ma carte vitale ou de mon attestation de sécurité sociale)

- **Je suis un majeur protégé (sous tutelle ou sous curatelle) :**
  - ☐ Une copie de ma pièce d'identité (carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour…)
  - ☐ Un extrait de la décision de justice désignant mon représentant légal (mentionnant mon identité, celle de mon représentant et le type de mesure de protection, l'étendue de ses pouvoirs et la durée de la mesure)
  - ☐ Une copie de la pièce d'identité de mon tuteur ou mon curateur (carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour…) ou de mon organisme tutélaire
  - ☐ Une copie de mon justificatif de sécurité sociale (une copie de ma carte vitale ou de mon attestation de sécurité sociale)
  - ☐ Une attestation d'autorisation de mon tuteur, de mon curateur ou de mon organisme tutélaire (à remplir en page 4)

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

MON COMPTE FORMATION

Formulaire de demande de vérification d'identité

Document à renvoyer à

MCF
Service de demande de vérification d'identité
Libre Réponse 78788
59889 LILLE CEDEX 9

IDENTITE DU DEMANDEUR

*Nom de Naissance
Nom d'usage
*Prénom
*Date de naissance

*ADRESSE
Voie
(Numéro)
Compl. Adresse
*Code postal
* Ville
Téléphone
*Pays
Adresse mail

* Important pour le traitement du dossier : Veuillez préciser le motif de votre demande de vérification d'identité

1 ☐ Je suis mineur non émancipé
2 ☐ Je suis majeur sous tutelle / curatelle
3 ☐ Je suis mineur émancipé

DATE ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐
SIGNATURE

Une gestion Caisse des Dépôts GROUPE

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

MON COMPTE FORMATION

Formulaire de demande de vérification d'identité

Cette page ne concerne que les mineurs non émancipés (sous la responsabilité de leur parent ou d'un représentant légal) et les majeurs protégés (sous tutelle ou sous curatelle).

Si vous êtes concernés, merci de saisir les informations personnelles du représentant légal du demandeur.

PS : si le demandeur dépend d'un organisme de tutelle, merci de saisir les coordonnées d'une personne physique / du référent du demandeur. L'absence de cette information sur le formulaire donnera lieu à une demande de complément. Cela rallongera la procédure de traitement.

IDENTITE DU REPRESENTANT LEGAL

*Nom de Naissance

Nom d'usage

*Prénom

*Date de naissance

Nom de l'organisme de rattachement du responsable (facultatif)

***ADRESSE**

(Numéro) Voie

Compl. Adresse

*Code postal * Ville

Téléphone * Pays

Adresse mail

Attestation d'autorisation du représentant légal

Je soussigné(e) ..... *[Prénom et Nom du responsable légal],* parent/responsable légal de..... *[Prénom et Nom de l'individu],* né(e) le ..... *[Date de naissance de l'individu],* disposant du plein exercice de l'autorité parentale/de la responsabilité légale sur cet individu, l'autorise à effectuer la demande de vérification d'identité sur Mon Compte Formation.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

..... *[Lieu de réalisation du courrier],* le ..... *[date de réalisation du courrier].*

Signature

Une gestion Caisse des Dépôts GROUPE

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

MON COMPTE FORMATION

Informations légales à conserver par le demandeur

Informations légales : *Nous vous informons que vos données à caractère personnel relatives à l'identification font l'objet d'un traitement par la DGEFP, dont le siège est situé au 15, rue de Grenelle 75007 PARIS, et la Caisse des dépôts, dont le siège est situé au 56, rue de Lille 75007 PARIS, conjointement responsables du traitement automatisé de données à caractère personnel dénommé SI CPF, autorisé à l'article R.6323-32 du Code du Travail. Lorsque la DGEFP et la Caisse des dépôts collectent les Données à caractère personnel des Titulaires, cette collecte est effectuée de manière loyale et transparente. La DGEFP et la Caisse des Dépôts traitent les Données personnelles communiquées par les Titulaires via le présent formulaire. Il s'agit de données qui permettent d'identifier les Titulaires telles que leurs prénom, nom, adresse postale, email, téléphone, et figurant sur les pièces justificatives transmises par le Titulaire. Les données obligatoires sont signalées par un astérisque. Les données des Titulaires sont transmises à la Poste, sous-traitant de la Caisse des Dépôts aux fins de vérification de l'identité du Titulaire. Elles seront également rendues accessibles aux prestataires techniques de la Caisse des Dépôts, pour les stricts besoins de leur mission. Les données collectées ne font pas l'objet d'un transfert en dehors de l'Union Européenne. Les données du titulaire seront utilisées pour la prise en charge des actions de formation, de l'inscription jusqu'au paiement des prestataires mentionnés à l'article L. 6351-1 du code du travail ainsi que des organismes mentionnés à l'article L. 1221-3 du code général des collectivités territoriales, après contrôle des actions de formation et vérification du service fait. Cette finalité a pour fondement juridique le respect d'une obligation légale à laquelle le responsable du traitement est soumis.*

Nous vous rappelons que vous disposez d'un droit d'accès, de rectification des données erronées vous concernant, et, dans les cas prévus par la règlementation, d'en faire limiter l'usage mais également de définir le sort de vos données après votre mort. Pour exercer vos droits, il vous suffit :

- *d'écrire à l'adresse suivante : Caisse des Dépôts et consignations – Données Personnelles - Établissement de Bordeaux – 5 rue du Vergne – 33059 BORDEAUX CEDEX ou ;*
- *d'adresser un email à mesdonneespersonnelles@caissedesdepots.fr,*

et d'y joindre, le cas échéant, toute pièce permettant de justifier votre identité et votre demande.

Vos données sont conservées pendant une durée maximale de 3 ans à compter de leur collecte.

Pour toute information complémentaire ou difficulté relative à l'utilisation de vos données, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données (DPO) à l'adresse suivante : dpo@caissedesdepots.fr. En cas de difficulté non résolue à l'amiable, vous pouvez saisir la CNIL.